

**令和6年度（2024年度）4月入学
名古屋市立大学大学院理学研究科
外国人研究生募集要項**

1 募集人員

若干名

2 出願資格

外国人であって、次のいずれかに該当する者

- (1) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は令和6年3月までに修了見込みの者
- (2) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者又は令和6年3月までに修了見込みの者
- (3) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者又は令和6年3月までに授与される見込みの者
- (4) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了もしくは令和6年3月までに修得見込みで、所定の単位を優れた成績をもって修得したと、本学大学院理学研究科が認めた者（出願資格の予備審査が必要です）
- (5) 本学大学院理学研究科において、(1)と同等以上の学力があると認めた者（出願資格の予備審査が必要です）

3 出願資格予備審査

出願資格(4)、(5)による出願には、出願資格予備審査が必要です。下記の期間内に予備審査願等の必要書類（6 出願書類等①参照）を次頁の出願受付場所に直接提出するか速達の書留で郵送して下さい。封筒の表に「**理学研究科外国人研究生予備審査書類在中**」と**朱書き**して下さい。期限までに到着しなかった場合は受理しません。また、期間内消印有効ではありませんからご注意ください。また、出願資格予備審査書類を提出する前に、必ず指導を希望する教員と事前面談をして下さい。

国外から予備審査を申請する場合は、必ず日本国内在住の代理人が申請手続きを行って下さい。この場合、本学からの通知は代理人あてに行います。国外からの郵送による申請は受け付けませんので、ご注意ください。

予備審査受付期間：令和5年11月8日（水）～11月16日（木）必着

窓口受付時間 9：00～17：00（土日祝日を除く）

4 出願期間

令和5年12月12日(火)～12月18日(月) **必着**
窓口受付時間 9:00～17:00(土日祝日を除く)

出願書類は、市販の角形2号封筒(ご自身でご用意下さい)に入れ、必要事項を記入した封筒の表紙〔本学所定用紙〕を封筒に貼り付け、出願受付場所に直接提出するか速達の書留で郵送して下さい。

期限までに到着しなかった場合は受け付けしません。期間内消印有効ではありませんから注意して下さい。また、出願前に必ず指導を希望する教員と事前面談をして下さい。

国外から出願する場合は、必ず日本国内在住の代理人が出願手続を行って下さい。 国外からの郵送による出願は受け付けしません。本学からのお知らせは代理人あてに行います。

5 事前面談(重要)

予備審査申請または出願にあたっては、事前に指導教員と面談し、受け入れの可能性及び研究テーマについて協議する必要がありますので、提出書類を持参のうえ山の畑事務室へお越し下さい。(予備審査時に面談を受けた場合は、出願前に再度面談を受ける必要はありません。)

○出願受付場所、出願・入学等に関する照会先

〒467-8601
名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄1番地
名古屋市立大学 事務局 学生課入試係
理学研究科大学院入試担当
電話 052-853-8020
(地下鉄 桜通線「桜山」下車3番出口より
すぐ、桜山キャンパス本部棟1階)

○事前協議・研究内容に関する照会先

〒467-8501
名古屋市瑞穂区瑞穂町字山の畑1
名古屋市立大学 山の畑事務室
理学研究科担当
電話 052-872-5802
(地下鉄 桜通線「桜山」下車5番出口から徒歩
12分、滝子キャンパス1号館1階)

6 出願書類

書 類	摘 要
① 入学願書 写真票 受験票 履歴事項	〔本学所定用紙〕 写真は、正面、上半身、無帽、背景なし、カラー、縦4cm×横3cm、出願前3か月以内に撮影したものを貼り付けて下さい。 受信場所は、確実に連絡のとれるところを記入して下さい。 学歴は、初等教育(小学校相当)からすべて記入して下さい。 研究生、日本語学校、専修学校等への在学歴及び職歴があれば全て記入して下さい。
② 在籍又は出身大学の 卒業証明書 (卒業見込証明書)	在籍中又は出身大学の長が作成したものに限り、 大学院修了(見込)の者は、修了(見込)証明書を提出して下さい。 原則、コピーの提出は不可ですが、証明書の再発行が困難なものに限りコピーの提出を認めます。この場合は、原本は送らないで下さい。なお、コピーを提出した場合は、入学手続きの際に原本を確認します。
③ 在籍又は出身大学の 卒業証明書 (卒業見込証明書) の日本語訳	本学所定用紙以外に、任意の様式で作成し提出しても結構です。 原本をコピーしたものに書き込んでも結構です。 原本に直接書き込んだ場合は受理できませんので、ご注意下さい。

④	在籍又は出身大学の 成績証明書	在籍中又は出身大学の長が作成したものに限り ます。 大学院修了（見込）の者は、その時点の成績証明書を提出して下さい。 原則、コピーの提出は不可ですが、証明書の再発行が困難なものに限り コピーの提出を認めます。この場合は、原本は送らないで下さい。なお、 コピーを提出した場合は、入学手続きの際に原本を確認します。
⑤	在籍又は出身大学の 成績証明書の 日本語訳	本学所定用紙以外に、任意の様式で作成し提出しても結構です。 原本をコピーしたものに書き込んでも結構です。 原本に直接書き込んだ場合は受理できませんので、ご注意下さい。
⑥	研究計画書	【本学所定用紙】
⑦	研究計画書の 日本語訳	【本学所定用紙】
⑧	日本語能力調査票	【本学所定用紙】
⑨	住民票	在留資格が短期の者は、パスポートに押された日本の査証の写しをあわせて提出して下さい。 国外在住者が出願する場合は、パスポートの写しを提出して下さい。 ※個人番号（マイナンバー）が省略された住民票を取得して下さい。取得した住民票に個人番号が記載されている場合は、油性ペンなどで黒く塗りつぶし、完全に見えない状態で提出して下さい。
⑩	入学検定料 納付証明書 (10,144円)	・入学検定料は、振込依頼書（本学所定のもの）を使用し、必要事項を記入のうえ、10,144円（入学検定料9,800円+受験票等送付のための速達郵便料金344円）を添えて銀行等で振り込んで下さい。ゆうちょ銀行では取り扱えませんのでご注意下さい。またATM等は使わず必ず窓口で振り込んで下さい。 ・振込手数料は、志願者本人の負担となります。 ・銀行等から受け取った「検定料納付証明書（B票）」を他の出願書類と一緒に提出して下さい。 ※「振込金（兼手数料）受領書（A票）」は志願者が保管して下さい。 ・原則として既納の入学検定料は返還しません。（後記14(4)参照）。
⑪	予備審査願 (2出願資格※注参照)	【本学所定用紙】 2出願資格（4）、（5）により出願する者は、予備審査受付期間中に以下の書類を提出して下さい。 ・予備審査願、履歴書、志願理由書、研究歴調書、研究業績調書 ・6出願書類の②、③、④、⑤、⑧
⑫	あて名シール	【本学所定用紙】 返信先を明記して下さい。可否の通知に使用しますので、確実に受領できる住所・氏名を記入して下さい。
⑬	出願書類提出用 封筒表紙	【本学所定用紙】 必要事項を記入し、ご自身で用意した市販の角形2号封筒に貼り付け、出願書類を封入の上、学生課入試係宛郵送して下さい。

7 予備審査結果通知

出願資格（4）、（5）により出願しようとする者の出願予備審査の結果は令和5年11月30日（木）

頃に本人（国外の場合は代理人）あて郵便で通知します。受験を許可された者は、所定の期日までに
出願手続きをして下さい。（6 出願書類の②③④⑤⑧の再提出は不要です。）令和5年12月6日
（水）までに通知が届かない場合は〔学生課入試係理学研究科入試担当（P.2）〕にお尋ね下さい。

8 障害等を有する入学志願者との事前相談

障害等がある入学志願者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、出願前までに必ず学生
課入試係理学研究科入試担当（P.2）まで申し出て下さい。

9 入学者選抜方法

書類選考で行います。

※場合によっては下記日程で面接を実施することがあります。時間・場所は受験票発送時にお知ら
せします。

面接試験実施日程：令和6年2月3日（土）又は 2月4日（日）

10 合格者発表

合格については、令和6年2月27日（火）に本人（国外の場合は代理人）あて発送します。

11 入学手続

(1) 手続日

令和6年3月初旬を予定していますが、具体的な日時は合格通知にあわせてお知らせします。

(2) 手続方法

合格通知にあわせて詳細をお知らせします。

(3) 入学手続時に必要な経費

ア 入学料	名古屋市住民等	69,600 円 注1)
	その他の者	99,600 円

イ 学生教育研究災害傷害保険料	1,000 円（1年間）	注4)
-----------------	--------------	-----

ウ 学研災付帯賠償責任保険料（Aコース）	340 円（1年間）	注5)
----------------------	------------	-----

注1) 名古屋市住民等とは、①入学者又は②配偶者若しくは1親等の親族が、入学の日において同
日の前から引き続き1年以上の期間、名古屋市内に住所を有していたことを住民票により証
明できる者を指します。

注2) 入学料、保険料は入学手続時までに金融機関で納付して下さい。既納の納付金は返還しません。

注3) 上記は令和5年4月入学者の金額です。令和6年度入学者については、改めて通知します。

注4) 国内外において、定められた教育研究活動中に生じた急激かつ偶然な外来の事故によって身体
に被る傷害に対する補償です。

注5) 国内外において、正課、学校行事、課外活動又はその往復により他人にケガを負わせた場合、
他人の財物を損壊した場合等において、法律上の損害賠償責任を負担することによって被る
損害に対する補償です。

12 授業料 年額 356,400 円

注1) 授業料は、入学後、年2回（前期・後期分 各178,200円）に分けて引落しを実施します。

注2) 上記は令和5年度入学者の金額です。令和6年度については改めて通知します。また、在学
中に授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料を適用します。

注3) 必要な諸経費について別途徴収することがあります。

13 入国手続

入学日までに、正規の入国手続を済ませることができない場合は、入学許可を取り消すことがあります。入国許可の詳細については、名古屋外国人在留総合インフォメーションセンターへ照会して下さい。

14 注意事項

- (1) 出願書類に不備があった場合は受理しません。
- (2) 出願書類に虚偽の記載をした場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。
- (3) 出願書類は返還しません。
- (4) **原則として既納の入学検定料等は返還しません。**
ただし、以下の場合は、納入された入学検定料を返還しますので、本学ウェブサイトをご覧ください。ご不明な点がございましたら、財務課経理係(052-853-8013)へお尋ね下さい。
 - ①二重で振り込みをした場合
 - ②入学検定料等の振り込み後、出願書類を提出しなかった場合、または出願が受理されなかった場合。
- (5) 受信場所を変更した場合は、直ちに〔学生課入試係理学研究科入試担当 (P. 2)〕に連絡して下さい。

15 その他

理学研究科博士前期課程と併願することができます。博士前期課程の詳細については、理学研究科博士前期課程募集要項をご覧ください。

緊急時における大学からのお知らせについて

災害の発生時など、緊急時の連絡及び本募集要項の内容から変更する必要がある場合には、本学ウェブサイト及びスマホ・携帯電話サイト等により周知しますので、受験前は特に注意して下さい。また、受験者本人へ直接連絡する場合がありますので、出願書類には必ず連絡の取れる連絡先を書くようにして下さい。

○本学ウェブサイト <https://www.nagoya-cu.ac.jp/>

○研究科ウェブサイト <https://www.nsc.nagoya-cu.ac.jp/>

個人情報の取り扱い

個人情報については「名古屋市個人情報保護条例」に基づいて、次のとおり取り扱います。

(1) 個人情報の利用

ア 出願書類等に記載された氏名、住所その他の個人情報については、入学者選抜業務（出願登録処理、選抜実施、合格発表、入学手続等）を行うため使用します。

イ 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報を、今後の入学者選抜及び大学教育の改善のための調査研究や学術研究の資料として利用する場合があります。（調査研究の発表に際しては、個人が特定できない形で行います。）

ウ 入学者の個人情報については、教務関係（学籍管理、就学指導等）、学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援等）、授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

(2) 業者への委託

上記(1)の各業務での利用に当っては、個人情報の適切な取り扱いに関する契約を締結した上で、一部の業務を外部の事業者へ委託することがあります。

敷地内全面禁煙について

本学は、敷地内禁煙を実施しており、受験生の皆さんにも、この方針を遵守していただくとともに、大学周辺道路での禁煙にもご協力をいただいております。